**VCP training – checklist preventiemaatregelen**

Vul onderstaande checklist in om te zien welke maatregelen jouw vereniging al heeft genomen. Opdracht 1. Geef aan of het bij jouw vereniging al is geregeld:

+ = Ja dit hebben we geregeld

- = Nee, dit hebben we (nog) niet geregeld

? = Ik weet niet of we dit hebben geregeld

Opdracht 2. Geef aan met welke 3 actiepunten je als eerste aan de slag wilt gaan.

|  |  |
| --- | --- |
| *Aandacht binnen het bestuur* |  |
| Wijs een bestuurslid aan dat verantwoordelijk is voor het thema grensoverschrijdend gedrag |  |
| Zet grensoverschrijdend gedrag op de agenda van de bestuursvergadering |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Grensoverschrijdend gedrag bespreken* |  |
| Zet het thema minimaal 1x per jaar op de agenda |  |
| Neem preventie mee in je aannamebeleid van nieuwe vrijwilligers |  |
| Laat via je website weten welke maatregelen hoe jouw preventiebeleid eruit ziet |  |
| Organiseer thema-avond voor ouders en begeleiders |  |
| Organiseer een training voor vrijwilligers over herkennen en voorkomen van grensoverschrijdend gedrag |  |
| Ga in gesprek met je vrijwilligers wat zij grensoverschrijdend gedrag vinden |  |
| Maak het preventiebeleid bekend. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Vrijwilligers werven* |  |
| Maak beleid voor het aannemen van nieuwe vrijwilligers |  |
| Plaats een vacature waarin je uitlegt hoe de aannameprocedure eruit ziet |  |
| Voer een kennismakingsgesprek met nieuwe vrijwilligers |  |
| Vraag een Verklaring Omtrent Gedrag aan |  |
| Check referenties van nieuwe vrijwilligers |  |
| Stel een proefperiode voor nieuwe vrijwilligers in |  |
| Zorg dat het thema regelmatig aan bod komt |  |
|  |  |
| Evalueer de proefperiode |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Risico’s in kaart brengen* |  |
| Stel een projectgroep samen die de risico’s in kaart brengt |  |
| Achterhaal de risico’s binnen de organisatie |  |
| Maak een plan aan de hand van de risico’s waaronder het stellen van prioriteiten |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Omgangs- en gedragsregels* |  |
| Maak omgangsregels om te bepalen hoe jullie binnen de organisatie met elkaar omgaan |  |
| Stel een gedragscode op voor de vrijwilligers |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Vertrouwenscontactpersoon* |  |
| De VCP aanstellen |  |
| De VCP bekend maken binnen de organisatie |  |